

## Protokoll

der 455. ordentlichen Sitzung des Erziehungsdirektoriums der  
John-F.-Kennedy-Schule am Dienstag, dem 21.03.2023

---

### Anwesende:

ED-Mitglieder:                      Frau Albanese  
    Herr Bartz  
    Ms. Cali  
    Ms. Faber  
    Mr. Fritzenschaft  
    Ms. Gross  
    Frau Heinitz  
    Mr. Hogle  
    Herr Kölling-Orb  
    Frau Orgis  
    Ms. Rolle                      (bis 15:50 Uhr)  
    Mr. Weiss  
    Herr von Wittich              (entschuldigt)  
    Ms. Winkler

übrige Schulleitung:              Ms. Hale

Gast:                                      Frau Althoff

Protokoll:                              Herr Jürgens

Herr Kölling-Orb eröffnet die Sitzung um 14:25 Uhr.

**TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung**

Herr Bartz bittet als neuen **TOP 9a** einen alten ED-Beschluss aus dem Jahre 2017 zur Unterrichtssprache bei D3+4 zu behandeln. Die so einvernehmlich ergänzte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

**TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 11.02.2023**

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

**TOP 3: Genehmigung des Protokolls vom 20.12.2022**

Die Genehmigung dieses Protokolls wird in die 456. Sitzung verschoben.

**TOP 4: Genehmigung des Protokolls vom 25.01.2023**

Die Genehmigung dieses Protokolls wird in die 456. Sitzung verschoben.

**TOP 5: Fortgeltung der ED-Geschäftsordnung**

Herr Kölling-Orb regt an, künftig eine(n) Qualitätsbeauftragte(n) zum offenen Teil der ED-Sitzungen einzuladen und die Geschäftsordnung durch eine entsprechende Ziff. 3c zu ergänzen. Dieser TOP wird gleichwohl zunächst in die 456. Sitzung verschoben, weil Ms. Rolle noch schulinternen Klärungsbedarf sieht.

**TOP 6: Beschlussvorlage Änderung der ED-Wahlordnung**

Nach Erläuterung der zur Sitzung versandten Vorlage wird diese einstimmig angenommen.

## **TOP 7: Dates and News**

a.)

Sitzung Finanzausschuss 17.04.2023, 15:00 – 16:00 Uhr, hybrid.

b.)

Sitzung Organisationsausschuss 18.04.2023, 15:30 Uhr

c.)

JFKS-Lotterie 24.04.2023, 9:30 Uhr (öffentlich)

d.)

Sitzung Aufnahmeausschuss 04.05.2023, 15:15 Uhr

e.)

Meeting Baupiloten 10.05.2023, 16:00 Uhr.

f.)

Weißwurstfrühstück 18.06.2023 ab 10:00 Uhr im Hause Winkler, Potsdam-Babelsberg.

## **TOP 8: School Management Report/Bericht der Schulleitung**

a.)

Ms. Rolle nimmt Bezug auf den zur Sitzung versandten School Management Report und beantwortet Fragen zu ihm.

b.)

Herr Bartz berichtet über die stattgefundenen Betriebspraktika und den diesjährigen 8th grade ski trip mit 50 Teilnehmern; er bedankt sich bei Herrn Müller für die Organisation der Reise.

c.)

Herr Bartz berichtet weiter über VERA, und über die Vorbereitungen der Abiturprüfungen 2023. Momentan gibt es 90 SuS für das Abitur 2025 und weitere ca. 35-40 SuS für das High School Diploma; Seiteneinsteiger, so Herr Bartz, in der 11. Klassenstufe lassen sich an einer Hand abzählen.

d.)

Mr. Fritzenschaft berichtet über die Kündigung einer Bibliothekskraft und die Notwendigkeit der Neueinstellung einer Lehrkraft Englisch im Oberschulbereich.

## **TOP 9:** Review Retreat

Herr Kölling-Orb verweist auf die zur Sitzung versandte und von Frau Althoff erstellte Übersicht „Outcomes from Reflection Survey 2023/24“ als Ergebnis des Retreat und geht deren einzelne Punkte (Standard 1 – 5) nach Prioritäten, Umsetzung, Status und time line kommentierend durch.

Es werden folgende **Action Items** festgelegt:

- **Selbstverständnis ED**
- **Rollen/Kompetenzfelder ED + SK**
- **PR-AG**
- **School Webpage (vorrangig SK)**
- **Erarbeitung eines Berichtsrahmens für die Schulleitung für den jährlich abzugebenden Bericht „Annual Management Report“ (Struktur, Daten, zu berichtende Projekte)**
- **Fertigstellung des Schulorganigramms und des Geschäftsverteilungsplans**
- **Erarbeitung eines Code of Ethics für das ED**

Die Themen sollen in Arbeitsgruppen des Organisationsausschusses bearbeitet werden. Ms. Gross dankt Herrn Kölling-Orb für die Organisation des letzten Retreat. Die Klausur des ED soll nach kurzer und einhelliger Diskussion im ED 1x jährlich im November stattfinden. Herr Kölling-Orb regt an, die Klausur in einem Tagungshotel durchzuführen. Frau Orgis schlägt vor, die Kosten aus dem ED-Senatstitel zu tragen, ansonsten kann der Trust Fund anteilig finanzieren.

## **TOP 9a:** Unterrichtssprache bei D3+D4

Herr Bartz nimmt Bezug auf einen alten ED-Beschluss vom 17.04.2018, der heute keine Anwendung mehr finden kann; Frau Orgis unterstützt Herrn Bartz, auch sie hält jenen Beschluss mittlerweile contra legem, so dass er keine Anwendung mehr finden muss.

## **TOP 10:** Berichte aus Gremien

Zu den Gremienarbeiten wurden entsprechende Berichte versandt.

**TOP 11: Wechsel von Elternabendtagen/ Änderung des Schulkalenders**

Der zur Sitzung versandte Schulkalender 2024/25 wird einstimmig genehmigt; ein weiterer Beschluss über die Beachtung ausschließlich des Martin-Luther-King-Day (anstelle von, wie bisher, alternierend mit Presidents Day) kommt wegen Nichtbeteiligung der Senatschulverwaltung an der Abstimmung nicht zustande.

**TOP 12: Updates**

- Teacher Handbook: Übersetzung beendet
- NEASC: nach Plan
- Baupiloten: Präsentation 10.05.2023 für die Schulöffentlichkeit

**TOP 13: Action Items review (open)**

- keine offenen Action Items

**TOP 14: Misc./new business**

a.)

Frau Orgis kann zur Ausschreibung der deutschen Grundschulleitungsposition noch keine Aussage treffen.

b.)

Im Hinblick auf die Interviews der Kandidaten für die amerikanische Grundschulleiterposition teilt Frau Orgis auf Nachfrage mit, dass die Kandidaten zu ihren Lebensläufen individuell befragt werden können.

Herr Kölling-Orb schließt den offenen Teil der ED-Sitzung um 17:00 Uhr und setzt die Sitzung in Abwesenheit von Lehrer- und Schülervertretern um 17:05 Uhr fort mit:

**TOP 15: Personalangelegenheiten**

Herr Kölling-Orb schließt die 455. ordentliche ED-Sitzung um 17:30 Uhr

---

Jürgens

---

gez. Kölling-Orb